

Memoria de la Estancia en Empresa

PROGRAMA 4º ESO+EMPRESA

Curso 2017-18

Nombre y apellidos del alumno:

CENTRO:

Empresa:

Fechas de la estancia:

RECOMENDACIONES AL ALUMNO:

Cada alumno debe presentar tras la estancia educativa en la empresa (EEE) un **informe-memoria** a su profesor en el centro educativo.

El siguiente guion es orientativo. Describe como consideres otros aspectos de tu estancia en la empresa y prescinde de aquellos a los que no tengas acceso o información.

En este **informe-memoria** se pueden incorporar logotipos, fotografías, artículos de prensa y cualquier otro tipo de documento referente a la empresa.

Las fuentes de información pueden ser muy variadas: Internet (página Web de la empresa), prensa, obtenida in situ durante la EEE mediante la observación, buscando información (entrevista) de trabajadores, propietarios... Es fundamental que los datos estén razonablemente contrastados.

Completa este documento mientras desarrollas la estancia, y el último día entrega una copia a tu responsable en la empresa y a tu tutor del Colegio. Quédate una copia para ti.

Cuestionario para la elaboración posterior del informe-memoria

1. Nombre de la Empresa. ¿En qué año se fundó la empresa?
2. ¿Quiénes fueron sus primeros propietarios o socios fundadores?
3. ¿Dónde está localizada la empresa? Detalla su dirección (localidad, calle, polígono...).
4. Tipo de Empresa: ¿Comercial/servicios o Industrial?, ¿Cuál es su actividad y en qué consiste la misma?.
5. Sector económico al que pertenece: ¿Dónde clasificarías la empresa en el sector primario, secundario o bien en el terciario?
6. Pregunta en tu empresa: ¿Cuál es el número total de personas que trabajan en la empresa?
7. ¿Cuál es la dimensión o tamaño de la misma (cuánto factura aproximadamente al año, o si tiene otras sedes en algún otro lugar)?
8. Sabes ¿qué es la competencia?, ¿sabrías decir otras empresas competidoras?
9. Describe los tipos de máquinas, herramientas y tecnologías que utilizan, enumera su cantidad y utilidad.

TIPO	UTILIDAD	CANTIDAD

10. ¿Existe algún producto clave o el producto estrella de la empresa?
11. ¿Qué elementos (materias primas, mano de obra, instalaciones, energía,...) se emplean para elaborar el producto/servicio estrella de la empresa?
12. Para dar a conocer el negocio y sus productos/servicios ¿La empresa hace algún tipo de publicidad? (promociones, ofertas, folletos, rebajas, carteles, TV, visita de clientes,...).
13. Realiza e incluye algunas fotografías de la empresa (**en caso de que estén permitidas**).
14. ¿Sabes cuál es su dirección en Internet? Localiza la página Web ¿Qué tipo de información recoge?
15. Dibuja o inserta de su web el **anagrama/logotipo** de la empresa. ¿Qué te sugiere?
16. Realiza un breve comentario sobre las aportaciones que realiza la empresa con respecto a: la generación de riqueza y empleo, medio ambiente, participación en el crecimiento económico de la ciudad y región, y su contribución al bienestar social de la Comunidad de Madrid.
17. ¿Qué aspectos destacarías de tu experiencia educativa en la empresa?, ¿Y cuáles cambiarías?



DIARIO DE MI ESTANCIA EDUCATIVA

LUNES

Actividades que has realizado:

¿Qué has aprendido?:

MARTES

Actividades que has realizado:

¿Qué has aprendido?:

MIÉRCOLES

Actividades que has realizado:

¿Qué has aprendido?:

JUEVES

Actividades que has realizado:

¿Qué has aprendido?:



Nombre del supervisor en la empresa:

REGISTRO DE ASISTENCIA			
FECHAS:	Día	MAÑANA	TARDE
	Lunes		
	Martes		
	Miércoles		
	Jueves		
	Viernes		

Firma del Supervisor:



EVALUACIÓN DE LA EEE * Por favor completa esta ficha el último día de tu EEE

Nombre del alumno: _____
CENTRO EDUCATIVO: _____

Empresa: _____ Departamento: _____

Aspectos para evaluar	Alumno	Supervisor
Puntualidad		
Conducta		
Colaboración con los empleados		
Iniciativa para realizar tareas		
Capacidad para aceptar instrucciones		
Capacidad de comunicación		
Interés en las tareas asignadas		
Otras *		

* Anote cuantos aspectos evaluados considere oportunos

Calificaciones: 1-Bajo

2-Satisfactorio

3-Bueno

4-Excelente

Comentarios del Supervisor de la Empresa:

Comentarios del alumno:

Fdo. El Supervisor

Fdo. El alumno